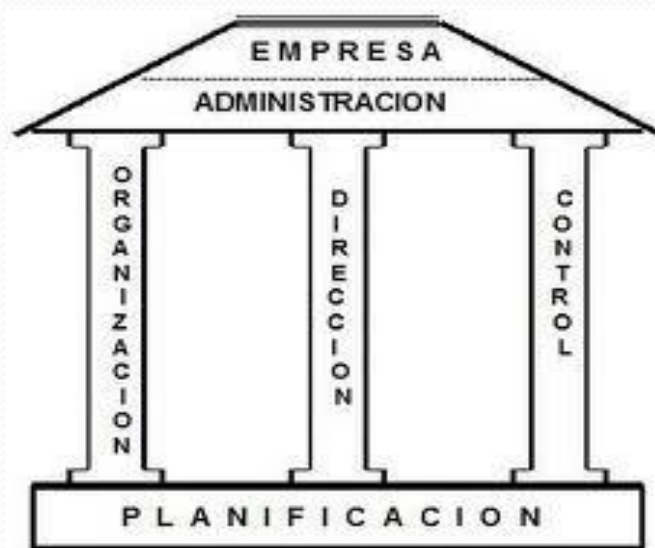


UNIDAD DE COMPETENCIA IV

- EL PROCESO ADMINISTRATIVO

- Propósito:

- Aplica el proceso administrativo agrícola a una empresa del sector primario



● Planeación

- Consiste en **pensar, juzgar y decidir sobre las demás funciones de la administración**
- Es importante para el proceso administrativo
 - Siempre que haya alternativas existirá la oportunidad de ejercer la planeación

El proceso reflexivo durante el cual se elige la mejor alternativa que servirá para alcanzar los objetivos de la empresa

PLANEACIÓN: ¿Qué se va a hacer?

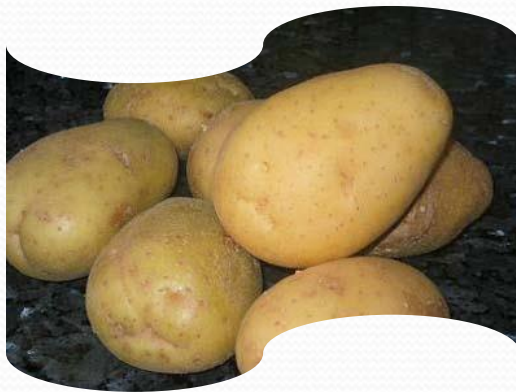
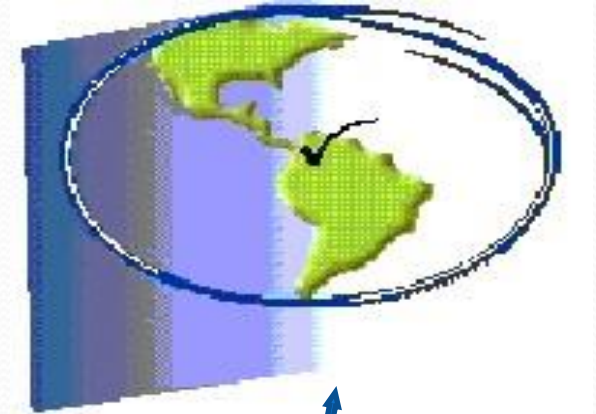


- Es necesario destacar que esta función es la preparación del trabajo y no la ejecución de él
- Cuanto mejor sea la planeación más adecuadas serán las acciones subsecuentes
 - Así se erige como la función rectora del proceso administrativo, ya que señala los fines, siendo las demás funciones las que proporcionen los medios para lograr dichos fines



- La función planeación, tiene las siguientes subfunciones:

- Objetivos
- Previsión
- Políticas
- Programas
- Procedimientos
- Decisión



- **Objetivos:**

Definir claramente cuáles son los objetivos

- Iniciar
- Continuar
- Mejorar un plan de desarrollo



- **Debe especificarse** en la forma más clara posible cuáles son **los fines** que se persiguen, a través del manejo adecuado de **las ideas** que deben ser plasmadas en esta **etapa inicial**

- **OBJETIVOS**

- ⇒ **FINES QUE SE PERSIGUEN**
- ⇒ **FIJAR LAS METAS QUE SE DESEA ALCANZAR**

- Los objetivos son los fines que se persiguen dentro de toda actividad agrícola y ganadera, son valores que deben alcanzarse, ya que son los elementos para llegar a cumplir las metas o lograr ciertos fines



- **Al establecer un objetivo se debe tomar en consideración los siguientes aspectos:**
 - Definirlos con claridad, de preferencia **cuantificados y susceptibles de ser medidos**
 - Que sean realistas
 - Que sean entendibles, por ser específicos y conocidos o identificados por todas las personas que intervienen en la planeación de la explotación

Ejemplo:

- **Objetivo:** proveer los insumos con la cantidad, oportunidad requerida y realizar cada una de las labores a tiempo con la finalidad de elevar el rendimiento por unidad de superficie en “X” número de unidades **Meta**

• Clasificación de los objetivos:

- Objetivo general de la explotación
- Objetivo específico
- Objetivo de grupo
- Objetivo de área de trabajo o departamento
- Objetivo individual



- **Previsión:**

- La presente actividad es considerada como sinónimo de planeación
 - Su cometido es la **elaboración y diseño de pronósticos** que orienten de mejor manera **el futuro de la empresa y su proceso de producción**
 - **Consecuencias económico-administrativas**
- Ejemplo: Análisis de la Oferta-demanda



- **Políticas:**

- Etapa de la planeación en la que se establecen las **reglas del juego y se ponen las cartas sobre la mesa**, es decir, se aclaran las **normas generales de conducta y disciplina** con las que se va a dirigir y conducir el elemento humano

Normas de conducta

Políticas {

Disciplina ⇒ orden administrativo



- **Una política administrativa.-** Es una orientación verbal y escrita

- Señala los límites de la dirección general en la cual se desarrollarán las relaciones humanas en las actividades agrícolas y ganaderas
- En el aspecto administrativo.- Las políticas son normas o reglas generales que rigen el proceso productivo en una empresa rural y establecen la adecuación de los intereses laborales de las personas involucradas en la producción agropecuaria



- Es pertinente que en la explotación se fije el objetivo general, los objetivos por área o grupo de trabajo y las políticas que permitan su cumplimiento



Tomado de: economypais.files.wordpress.com

- **Las políticas que pueden permitir cumplir los objetivo son:**

- Diseño de horario de trabajo (entrada y salida)
- Conducta deseable del trabajador dentro de la empresa
- Contar con la maquinaria, equipo y herramientas necesarias para desarrollar las actividades programadas
- En la etapa de trasplante la empresa únicamente contratará a jornales cuyas edades oscilen entre 15 y 20 años



- **Políticas de producción, mercadeo, compras, almacén y de investigación**

- Las políticas administrativas dictan las normas de selección de personal para poner en ejecución posteriormente la función administrativa denominada **INTEGRACIÓN**

● Programas:

- La programación es un método sistemático que determina, si no el plan perfecto, si el más conveniente y económico, mediante el cual se logre la maximización de los ingresos o la minimización de los costos dentro de las limitaciones de los recursos disponibles por unidad productiva

La programación abarca las siguientes actividades:

- Señalar claramente cada una de las actividades que conforman el proceso productivo
- Diseñar objetivos para cada una de las etapas productivas del rancho
- Determinar los pasos del proceso productivo en una secuencia lógica
- Detectar las necesidades de recursos humanos, materiales y animales indispensables para cada actividad
- Fijar el tiempo y costo para cada actividad que se realizará



- **Programa:** Es una acción planeada y diseñada para alcanzar un objetivo predeterminado, variando en función del tipo y estructura de las actividades agrícolas o ganaderas.
- **Tipos de programas:**
 - **Programas operativos:** Se refiere a la determinación de programas relacionados con la actividad humana
 - **Programas Financieros:** Denota la utilización de recursos o apoyos económicos para cada actividad, determinando los gastos que se efectuarán con la mayor exactitud posible
 - **Programas Mixtos:** Es una combinación de las dos anteriores, en esencia, **esta actividad pretende obtener y diseñar una visión integral del futuro de la empresa**
 - Establecer un sistema de metas de producción coherentes y compatibles con el ciclo productivo de acuerdo a la naturaleza del mismo

● Procedimientos:

- Son los planes que señalan el criterio y el modo de actuar en forma más precisa y detallada que las políticas; van aparejados a los programas, ya que complementan y apoyan su acción.
- Planes que señalan el criterio
 - Diseño de la empresa agropecuaria y el modo de actuar
 - Estudio de mercado
 - Estudio Técnico, y
 - Estudios financiero



- **Estudio de mercado**

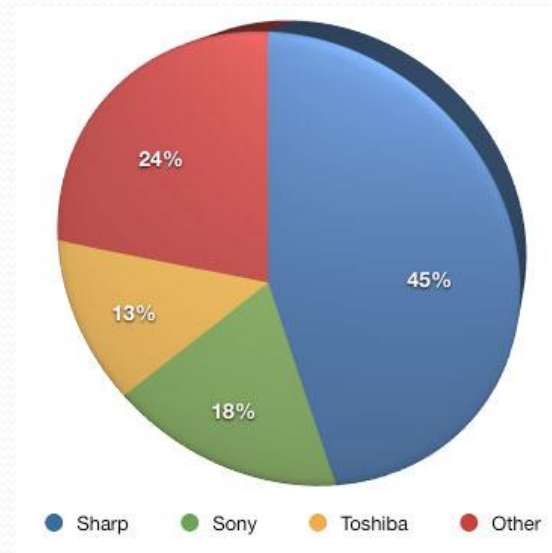
- **Objetivo**

- **El estudio de mercado es fundamental en un proyecto:**

- **El ambiente en el cual se introducirá una nueva empresa**

- **Condiciones que enfrentará**

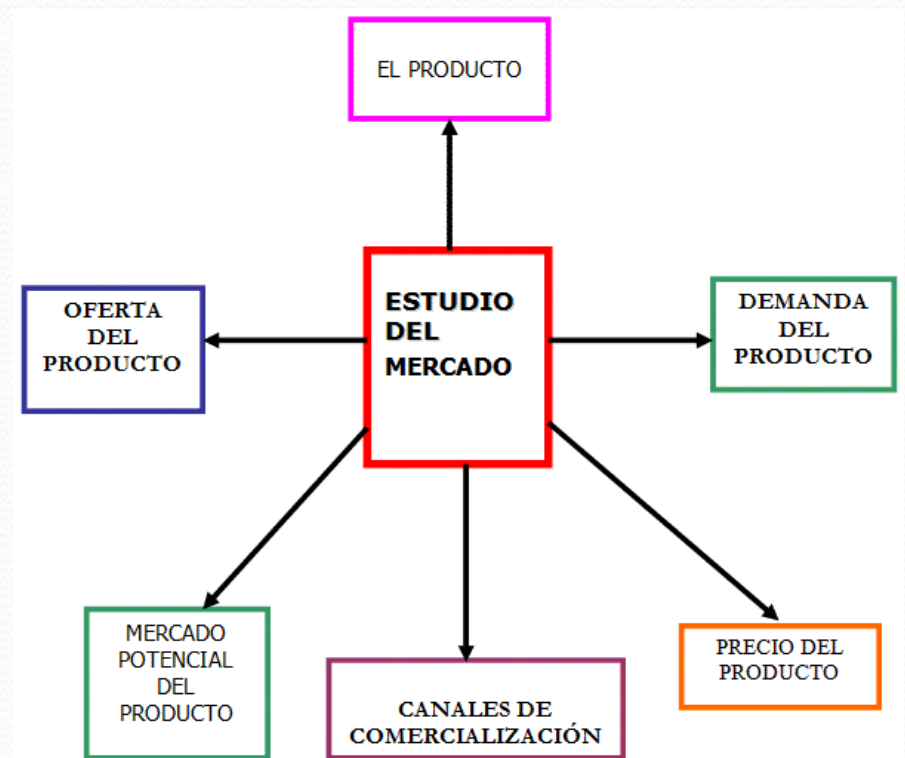
- **Resultados que pueden esperar**



- Tiene importancia en si mismo, por servir de base para tomar la decisión de llevar adelante o no la idea inicial de inversión

- **El estudio de mercado da respuesta a las siguientes preguntas:**

- ¿Qué producir?
- ¿Para quién producir
- ¿Cuánto producir?
- ¿A qué precio?
- ¿Cómo producir?
- ¿Cuándo producir?
- ¿Donde producir?



• Contenido de un estudio de mercado:

- Objetivos
- Identificación del producto
- Análisis de la demanda y oferta actuales
- Proyección de las tendencias y variables
- Aspectos de comercialización
- Selección de un programa de producción y ventas



- **Estudio Técnico.**

- **Objetivo**

- Demostrar si el proyecto de inversión es o no técnicamente factible, justificando además, desde un punto de vista económico, haber seleccionado la mejor alternativa en tamaño, localización y proceso productivo para abastecer el mercado demandante del bien o servicio a producir

- **El estudio técnico da respuesta a las siguientes preguntas:**

¿Cómo producir lo que el mercado demanda?

¿Cuál debe ser la combinación de factores productivos?

¿Dónde producir?

¿Qué materias primas e insumos se requieren?

¿Qué equipos e instalaciones físicas se necesitan?

¿Cuánto y cuándo producir?



- **Estudio financiero**

- **Objetivo**

- La finalidad del presente estudio es aportar una estrategia que permita al proyecto allegarse recursos necesarios para su implantación y contar con la suficiente liquidez y solvencia, para desarrollar ininterrumpidamente operaciones productivas y comerciales

Por otra parte el estudio citado aporta la información necesaria para estimar la rentabilidad de los recursos que se utilizarán



Aspectos a considerar en un estudio financiero:

	De inversión		Fija Diferida Circulante o capital de trabajo
Presupuestos	De ingresos operación	de	Producto (s) principal (es) Subproducto (s) Otros
	De egresos operación	de	Costos de producción Gastos de administración Gastos de venta Gastos financieros
	De impuestos y PTU		



- **Toma de decisiones:**

- La decisión es una **etapa esencial de la planeación y siempre estará vinculada con el proceso administrativo**, este paso **consiste en saber escoger la mejor entre varias opciones** que se presenten durante la planeación o cualquiera de las subfunciones

Las decisiones son opiniones que se estructuran para actuar a partir de una serie de alternativas disponibles en determinadas circunstancias



Actividades de apoyo:

- A través de equipos de trabajo, se realizará la planeación de una empresa agrícola, considerando:
 - Áreas funcionales y su descripción
 - Objetivos general, por área de trabajo, grupal e individual
 - Previsión. Enumerar que se va a prever por área funcional
 - Financiamiento
 - Materias primas
 - Venta del producto
 - Políticas
 - Considerar al menos tres políticas por área funcional

- Programas.
 - Estructurar el programa de actividades para cada área funcional
- Procedimientos.
 - Estudio de mercado,
 - Estudio técnico, y
 - Estudios financiero

• **Verificación del aprendizaje:**

• **Forma de evaluación:**

- Exposición por equipo de trabajo
- Discusión en foro
 - Coevaluación

• **Criterios de desempeño:**

- Suficiencia de la información
- Documentos de trabajo
- Apoyos audiovisuales utilizados en la exposición

• **Productos**

- Concentrado de información sobre la planeación de una empresa del sector agrícola en forma electrónica

• **Herramienta de calificación**

- Rubrica

• **Nivel de logro**

- Competencia Lograda _____ Competencia en proceso _____

● Bibliografía consultada

- Aguilar Valdez A. y Colaboradores, 1989, Administración Agropecuaria, Ed. Noriega Editores, México
- Fred R., David, 2008, Conceptos de Administración Estratégica, Ed. Pearson
- Hernández S. 1994, Introducción a la Administración, Un enfoque teórico práctico, Ed. Mc Graw Hill
- Montesinos, V., 2016, *Fundamentos de contabilidad financiera*. Ediciones Pirámide.
- Montaña, J. L. A., Cardoso, S. M. J., & Albert, I. R., 2016, *Introducción a la contabilidad financiera*. Ediciones Pirámide.
- Kay D., Ronald, 1993, Administración Agrícola y Ganadera, Ed. CECSA
- Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro, División de Ciencias Socioeconómicas, Departamento de Administración Agropecuaria, Apuntes de Administración Agropecuaria, , Buenavista, Saltillo, Coahuila, México
- www.google.com.mx, Imágenes, 2016