



Universidad Autónoma del Estado de México

Licenciatura en Mercadotecnia

Programa de estudio de la unidad de aprendizaje:

Contabilidad Básica



I. Datos de identificación

Espacio educativo donde se imparte **Facultad de Contaduría y Administración**

Licenciatura **Mercadotecnia**

Unidad de aprendizaje **Contabilidad Básica** Clave

Carga académica **4** **2** **6** **10**
Horas teóricas Horas prácticas Total de horas Créditos

Período escolar en que se ubica **1** 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Seriación **Ninguna** **Contabilidad de Costos**
UA Antecedente UA Consecuente

Tipo de UA Curso Seminario Laboratorio Curso taller Taller Práctica profesional

Otro tipo de UA, especificar:

Modalidad educativa: Escolarizada. Sistema rígido Escolarizada. Sistema flexible No escolarizada. Sistema virtual No escolarizada. Sistema a distancia No escolarizada. Sistema abierto Mixta, especificar:

Formación académica común: Administración 2003 Contaduría 2003 Informática Administrativa 2003 Mercadotecnia 2010

Formación académica equivalente:

UA
Administración 2003 Contaduría 2003 Informática Administrativa 2003 Mercadotecnia 2010



II. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular

Núcleo de formación: Básico.

Área Curricular: Contabilidad y Finanzas.

Carácter de la UA: Obligatoria.

III. Objetivos de la formación profesional

Objetivos del programa educativo

Formar profesionales con un alto sentido de responsabilidad, de ética y de servicio, así como una visión integral para intervenir en las organizaciones, de modo que puedan combinar los recursos humanos, financieros, técnicos y materiales frente a la realidad compleja del mundo globalizado.

El Licenciado en Mercadotecnia contará con las competencias y aprendizajes para:

- Investigar las necesidades o preferencias de los consumidores.
- Analizar el mercado real y potencial para establecer la mezcla de mercadotecnia idónea.
- Aplicar técnicas de reclutamiento, selección, contratación y supervisión de personal.
- Aplicar modelos y técnicas de planeación estratégica de mercadotecnia adecuada.
- Aplicar técnicas de planeación financiera, programación y control de ventas.
- Aplicar técnicas para el posicionamiento y mantenimiento de producto o servicio, y la adecuada distribución del mismo.
- Aplicar técnicas de precios, promoción, fuerza de ventas.
- Importar y exportar productos.
- Aplicar tecnologías de la información y comunicación.
- Desarrollar programas de anuncios promocionales, campañas de publicidad y propaganda.
- Diseñar e implementar pronósticos y presupuestos de ventas.
- Diseñar, analizar e interpretar sistemas de información mercadológicos.
- Elaborar y evaluar proyectos de inversión.
- Gestionar marcas y patentes.
- Operar tecnologías de e-commerce y e-business.
- Realizar investigación administrativa de la teoría de la mercadotecnia.
- Realizar investigación de mercados.



Objetivos del núcleo de formación:

Promover en el alumno/a el aprendizaje de las bases contextuales, teóricas y filosóficas de sus estudios, la adquisición de una cultura universitaria en las ciencias y las humanidades, y el desarrollo de las capacidades intelectuales indispensables para la preparación y ejercicio profesional, o para diversas situaciones de la vida personal y social.

Objetivos del área curricular o disciplinaria:

Aplicar las técnicas de registro de las operaciones económicas de las entidades, en la elaboración y análisis de estados financieros para la toma de decisiones.

Emplear los conceptos y las técnicas relacionados con la administración financiera que le permitan generar información oportuna y confiable para apoyar la toma de decisiones y mantener un monitoreo constante de la salud financiera de la empresa.

IV. Objetivos de la unidad de aprendizaje

Objetivo general:

Conocer el campo de actuación y normatividad a que se encuentra sujeta la contaduría pública, así mismo aplicar la técnica de registro contable utilizando los diferentes procedimientos para el manejo, control y valuación de mercancías, elaborando los estados financieros básicos y sus anexos conforme a las Normas de Información Financieras, valiéndose de métodos para el procesamiento de transacciones financieras, manuales de pólizas y electrónicos, utilizando paquetería contable.

V. Contenidos de la unidad de aprendizaje y su organización.

1. Investigar a la Contaduría como profesión.
 - 1.1. Conceptos y orígenes de la Contabilidad.
 - 1.2. Campo de actuación profesional.



- 1.3. Organismos normativos de la profesión del Licenciado en Contaduría.
- 1.4. Código de Ética Profesional.
2. Conocer la Estructura de las Normas de Información Financiera y postulados básicos.
 - 2.1. Conceptos y definiciones.
 - 2.2. Diversos tipos de Contabilidad
 - 2.3. Características de la Información Financiera
 - 2.4. Estudio y análisis de los postulados básicos
 - 2.5. Estructura básica de la Contabilidad Financiera boletín A-1
3. Formular el Balance General y el Estado de Resultados.
 - 3.1. Concepto.
 - 3.2. Características.
 - 3.3. Clasificación.
 - 3.4. Objetivos de los Estados Financieros
 - 3.5. Diferencia entre gastos y productos financieros.
 - 3.6. Análisis y aplicación contable de depreciaciones y amortizaciones.
 - 3.7. Razones financieras: liquidez, solvencia, endeudamiento.
4. Diseñar operaciones en el Sistema Diario Continental.
 - 4.1. Reglas del cargo y el abono.
 - 4.2. Estudio particular de las cuentas.
 - 4.3. Teoría de la partida doble.
 - 4.4. Registro de operaciones en diario mayor
5. Formular Balanza de Comprobación.
 - 5.1. Balanza de Comprobación.
6. Resolver ejercicios con los dos procedimientos de control de mercancías Analítico o pormenorizado e Inventarios perpetuos o continuos.



- 6.1. Procedimiento Analítico o Pormenorizado.
- 6.2. Concepto.
- 6.3. Cuentas.
- 6.4. Ajustes.
- 6.5. Ventajas y desventajas.
- 6.6. Casos prácticos.
- 6.7. Procedimiento de Inventarios Perpetuos.
- 6.8. Concepto.
- 6.9. Cuentas.
- 6.10. Ajustes
- 6.11. Ventajas y desventajas.
- 6.12. Casos prácticos
7. Resolver ejercicios utilizando los principales métodos de valuación de inventarios.
 - 7.1. U.E.P.S.
 - 7.2. P.E.P.S.
 - 7.3. Promedios.
 - 7.4. Detallistas.
 - 7.5. Repercusión de su uso en el Estado de Resultados.
8. Aplicar ejercicios utilizando métodos manuales para el registro de transacciones financieras aplicando las disposiciones legales.
 - 8.1. Integrar todos los conocimientos del curso.

VI. Acervo bibliográfico

Romero López, J. *Principios de Contabilidad*, México: Mc. Graw-Hill.

Moreno Fernández, J. *Contabilidad Básica*. Segunda Edición. México: Ed. CECSA.



UAEM

Universidad Autónoma
del Estado de México



Universidad Autónoma del Estado de México • Secretaría de Docencia • Dirección de Estudios Profesionales

Guajardo Cantú, G. *Contabilidad Financiera*. Última Edición. Ed. Mc. Graw-Hill. México.

Elizondo López, A. (2001). *Proceso Contable I. Contabilidad Fundamental*. México. Ed. ECAFSA.

Elizondo López, A. *Inducción a la Profesión Contable Selección y Desarrollo*. México. Ed. ECAFSA.

Huerta Anaya, J. *Documentación Mercantil*. Ed. Herrero.

Instituto Mexicano de Contadores Públicos. *NIF's*. México. Ed. IMCP.

Instituto Mexicano de Contadores Públicos. *Comisión de Ética Profesional. Código de Ética Profesional*. México. Ed. IMCP.

Ballesteros Inda, N. *Fundamentos de Contabilidad*. México. Ed. Interamericana.

Paz Zavala, E. *Introducción a la Contabilidad*. México. Ed. ECAFSA.

Vartkes Hatzacorsian Hovsepian. *Fundamentos de Contabilidad*. Tercera Edición. México. Ed. Thomson