



UAEM | Universidad Autónoma
del Estado de México

SD
Secretaría de Docencia



Universidad Autónoma del Estado de México • Secretaría de Docencia • Dirección de Estudios Profesionales

Universidad Autónoma del Estado de México

Licenciatura en Contaduría 2003

Programa de Estudios:

Administración de las Pymes



I. Datos de identificación

Licenciatura **Contaduría 2003**

Unidad de aprendizaje **Administración de las Pymes** Clave **L30071**

Carga académica	3	1	4	7
	Horas teóricas	Horas prácticas	Total de horas	Créditos

Período escolar en que se ubica **1** **2** **3** **4** **5** **6** **7** **8** **9**

Seriación	Ninguna	Desarrollo Empresarial
	UA Antecedente	UA Consecuente

Tipo de Unidad de Aprendizaje

Curso	<input type="checkbox"/>	Curso taller	<input checked="" type="checkbox"/>
Seminario	<input type="checkbox"/>	Taller	<input type="checkbox"/>
Laboratorio	<input type="checkbox"/>	Práctica profesional	<input type="checkbox"/>
Otro tipo (especificar)	<input type="text"/>		

Modalidad educativa

Escolarizada. Sistema rígido	<input type="checkbox"/>	No escolarizada. Sistema virtual	<input type="checkbox"/>
Escolarizada. Sistema flexible	<input checked="" type="checkbox"/>	No escolarizada. Sistema a distancia	<input type="checkbox"/>
No escolarizada. Sistema abierto	<input type="checkbox"/>	Mixta (especificar)	<input type="text"/>

Formación común

Administración 2003	<input type="checkbox"/>	Informática Administrativa 2003	<input type="checkbox"/>
Mercadotécnica 2010	<input type="checkbox"/>		

Formación equivalente

	Unidad de Aprendizaje
Administración 2003	<input type="text"/>
Informática Administrativa 2003	<input type="text"/>
Mercadotécnica 2010	<input type="text"/>



II. Presentación

Aunque en México no hay un consenso respecto al número de empresas en operación, ya que el IMSS registra 650, 000 empresas cotizando; INEGI Y STPS contabilizan 3,575,587 negocios en la encuesta nacional de micro-negocios, realizada en 1996; sin embargo el INEGI reporta que el 99% son micro, pequeñas y medianas empresas, por lo que está por demás destacar que este tipo de empresas juegan un papel importante en el desarrollo de la economía mexicana y que son grandes generadoras de empleos, con un papel relevante a la redistribución del ingreso.

De 1988 a 1993 se crearon 123 mil nuevas microempresas, lo que implica un crecimiento sorprendente de más de 100%, y se generaron 319 mil nuevos empleos, lo que representó una expansión del 80%. En la actualidad, la microempresa ha generado alrededor de 850 mil nuevos trabajos.(1)

Por la trascendencia que en materia económico social representa la empresa en México, la Facultad de Contaduría y Administración, de la Universidad Autónoma del Estado de México, considera importante aumentar en su currícula académica el estudio de la unidad de aprendizaje denominada “Administración de las MYPYMES”, a fin de que los alumnos conozcan la importancia de este gran sector económico del país, así mismo, para que desarrollen las habilidades de un empresario y mediante una metodología establecida sean capaces de auto emplearse al terminar sus estudios, poniendo en marcha una empresa.

III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular

Núcleo de formación:	Sustantivo
Área Curricular:	Administración
Carácter de la UA:	Obligatoria

IV. Objetivos de la formación profesional.

Objetivos del programa educativo:

Formar profesionales éticos, con capacidad para generar, analizar e interpretar información financiera y administrativa para la toma de decisiones.

Objetivos del núcleo de formación:

Introducir y formar a los estudiantes en las ciencias y las disciplinas del conocimiento en donde se ubica la profesión de la Contaduría.



Objetivos del área curricular o disciplinaria:

Analizará y evaluará los diferentes casos contenidos en las disposiciones fiscales, estatales y municipales.

V. Objetivos de la unidad de aprendizaje.

Analizarán las características de las organizaciones públicas y privadas en nuestro país, de sus fines, así como el perfil sus empresarios y dirigentes, con el fin de ofrecerles asesoría y consultoría empresarial

VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje y su organización

Unidad 1. Concepto, clasificación e importancia de las MIPYMES

Objetivo: Comprender y analizar el concepto, clasificación, importancia, ventajas y desventajas de las MIPYMES en México, para conocer su problemática y situación

- 1.1 Concepto de empresa
- 1.2 Clasificación de la empresa de acuerdo a su tamaño, giro, sector, origen de capital, finalidad etc.
- 1.3 Análisis de las ventajas y desventajas de las MIPYMES
- 1.4 Identificar la problemática a la que se enfrentan las MIPYMES en México

Unidad 2. Características y elementos de la empresa familiar

Objetivo: Analizar y describir las características y elementos de la empresa familiar, a efecto de poder desarrollar los protocolos familiares en forma correcta

- 2.1 Identificar las características de la empresa familiar
- 2.2 Describir el funcionamiento de la empresa familiar
- 2.3 Describir la estructura organizacional de la empresa familiar
- 2.4 Identificar el contenido del protocolo familiar

Unidad 3. Aplicación del proceso administrativo de una empresa en operación

Objetivo: Describir y correlacionar el proceso administrativo con las áreas funcionales a fin de determinar las correspondientes en una empresa en operación



3.1 Identificar la definición, etapas y principios del proceso administrativo y las áreas funcionales de una empresa en operación

3.2 Correlacionar el proceso administrativo con las áreas funcionales de la empresa

Unidad 4. Organismos de apoyo a las MIPYMES

Objetivo: Investigar los organismos públicos y privados que apoyan a las MIPYMES y su forma de operación, para determinar conocer y acudir a ellos en el momento que se requiera

4.1 Tendrá el conocimiento para identificar y enlistar las líneas de apoyo de la banca de desarrollo, de instituciones gubernamentales nacionales e internacionales y organismos privados

4.2 Conocerá los requisitos para los apoyos técnicos, de consultoría, capacitación, estudios y metodologías especializadas, de innovación, desarrollo tecnológico y financiero

Unidad 5. Aplicación del modelo DOFA

Objetivo: Aplicación de la matriz DOFA para elaborar el diagnóstico situacional de una empresa en operación

5.1 Obtendrá el conocimiento de los diferentes conceptos y técnicas de planeación estratégica, específicamente matriz DOFA.

5.2 Empleara la matriz DOFA para determinar el estado situacional de la empresa en relación con los factores internos y externos, para que mediante el diagnóstico establezcan las estrategias correspondientes

Unidad 6. El plan de negocios como una estrategia de crecimiento y desarrollo de las MIPYMES

Objetivo: Conocer y desarrollar el plan de negocios como una estrategia de crecimiento y desarrollo de las MIPYMES

6.1 Concepto de plan de negocios

6.2 Describir los elementos del plan de negocio

6.3 Identificar y explicar las características generales de los planes de Administración, mercadotecnia, operaciones, producción, y financiero

6.4 Aplicar el plan de negocios a un caso práctico



VII. Sistema de evaluación

Durante el semestre se aplicarán dos evaluaciones parciales.

Primer Evaluación Parcial (Unidades I, II, y III)		Segunda Evaluación Parcial (Unidades IV, V, y VI)		Fechas de entrega.	Fechas de retroalimentación de productos y revisión de exámenes.
Conocimientos (Examen)	60%	Conocimientos (Examen)	60%	Productos	Dar revisión siguiente clase
Portafolio de evidencias Cuadro sinóptico 10% Mapa conceptual 10% Matriz administrativa 10%	30%	Portafolio de evidencias. Cuadro comparativo 10% Matriz Dofa 10% Plan de negocios 10%	30%	A más tardar una semana antes de primer parcial.	Dar retroalimentación una o dos clases posteriores a fecha de entrega.
Tareas y participación	10%	Tareas y participaciones	10%		
Total	100%	Total	100%		

NOTA: Los exámenes serán aplicadas en la fecha programada, según calendario.

EXAMEN ORDINARIO 100%, EXAMEN EXTRAORDINARIO 100%, EXAMEN TÍTULO DE SUFICIENCIA 100%

VIII. Acervo bibliográfico

Básica

RODRÍGUEZ Valencia Joaquín. “Como administrar pequeñas y medianas empresas. Ed. Thomson 2003.

GRABINSKY, Salo, “La empresa familiar”. Ed. Del verbo emprender, 4ª. Edición 1994.

ANZOLA Rojas Sérvulo “Administración de pequeñas empresas”. Ed. McGraww-Hill

MUNCH Galindo, Lourdes; García Martínez José G. “Fundamentos de Administración”. México: Trillas, 2000.



SALAZAR Leytte Enrique. "Como iniciar una empresa". México: Limusa

SALONER, Garth. "Planeación Estratégica". México. Limusa, 2006.

GONZALEZ, Salazar Diana M. "Plan de negocios para emprendedores". México: Mc Graw Hill.

CAMUS Márquez, Guillermo de Jesús. "Administración integral de la empresa". México: Trillas, 2000.

Complementaria

ACKOFF, Rusell L. "Planificación de la empresa del Futuro. México: Limusa, 2006.

KAUFMAN, Roger. "Guía práctica para la planeación de las organizaciones". México: Trillas, 2000.

O.I.T. "La consultoría de empresas: Guía para la profesión". 3ª Ed. México: Limusa, 2006.

RANKINE, Denzil. "Estrategias para la adquisición de empresas". México: Limusa, 2006.

ROCHA Centeno, Rogelio. "Estrategia competitiva para empresas: Guía práctica". México: Trillas.

ACKOFF, Rusell L. "Un concepto de planeación de empresas". México: Limusa, 2006.

RAMÍREZ Torres, Raymundo. "La empresa y su estructura administrativa". México: Trillas.