

**Universidad Autónoma  
del Estado de México**

**Facultad de Ciencias  
Agrícolas**

# REDACCIÓN DE UN TRABAJO DE INVESTIGACIÓN



# Introducción

Este diaporama apoya a los estudiantes de la unidad de aprendizaje (u. a.) de Metodología de la Investigación que se ofrece en el cuarto semestre de la Carrera de Técnico Superior Universitario en Arboricultura como apoyo en la redacción de los trabajos de investigación que realizan.

**Este diaporama consta de 38 diapositivas que explican de manera sencilla como realizar la redacción de un trabajo de investigación social como lo son las investigaciones en arboricultura. Asimismo, se adjunta el programa de la u. a. de Metodología de Investigación.**

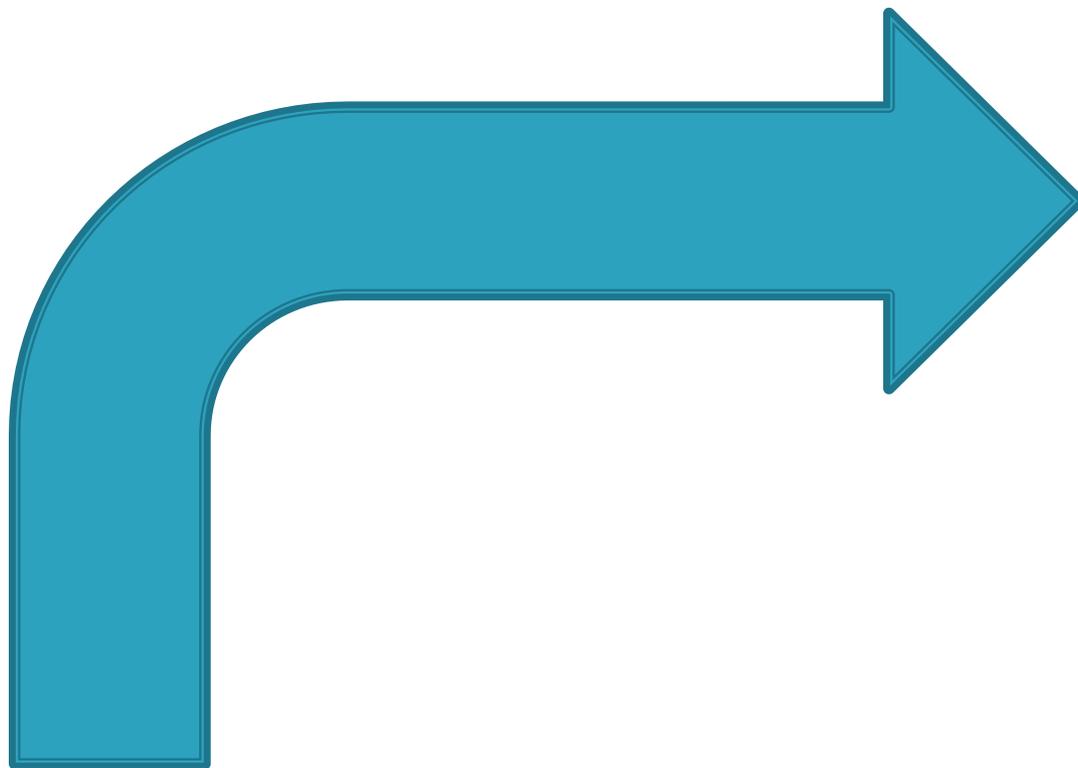


# Cómo redactar un trabajo

Una vez que haz definido el tema de investigación y cuentas con la información suficiente puedes iniciar la redacción de tu trabajo, para ello, es conveniente tomar en cuenta estos aspectos.



**Enfoca tu atención en el tema principal**



**LLEGUÉ**

**AQUÍ  
EMPECÉ**

Es importante que el tema sobre el que debas hablar lo **conozcas perfectamente** y que además **te guste**. De esta manera tus ideas se organizan mejor y **es más fácil redactarlas**.



¿DE QUÉ  
VOY A  
HABLAR?



¿CÓMO LO VOY A  
DECIR?



¿A QUÉ  
CONCLUSIONES  
LLEGUÉ

# Lluvia de ideas

Realiza un listado sobre las ideas que más llamaron tu atención de toda la información que haz compilado

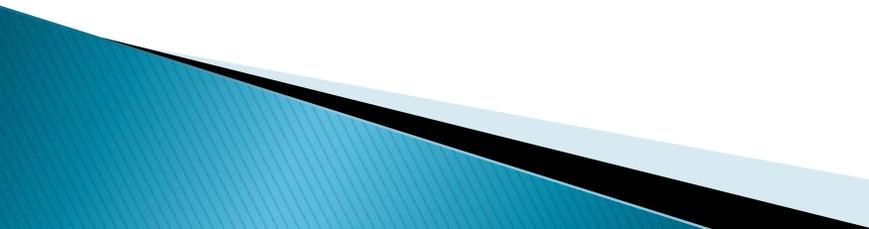


# Continua la lluvia de ideas

Primero, escribe todos los aspectos del tema que se te ocurran y después trata de establecer relaciones entre ellos. El ejemplo lo explicará el profesor en clase.

# Relaciona ideas

Si no tienes alguna forma de organizar tus ideas sobre el trabajo, además de un índice, te sugerimos elaborares un diagrama, un mapa conceptual o un mapa mental. Esto te permite identificar y delimitar los temas de tu trabajo. **Ejemplo:**



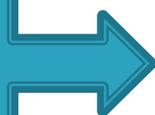
IDEA  
1



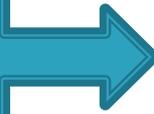
IDEA 2



IDEA 3



IDEA 4



¡EUREKA!!!  
¡LO LOGRÉ!!!



Si ya tienes una guía sobre tu trabajo y suficiente información, entonces es importante **comentarlo** con **otras personas**, ya sea que tengan experiencia sobre tu trabajo o no.

Si no tuvieras con quién comentarlo puedes hacerlo con tu mascota o el espejo. De esta manera tendrás una mayor visión sobre el tema que estás abordando y por lo tanto un mayor lenguaje para escribir.

# Redacta libremente

Escribe sobre el tema durante **15 minutos** sin parar. No te preocupes por la organización, redacción u ortografía. Cuando hayas terminado, repasa lo escrito. Revisa si lo que has **escrito** tiene **lógica, congruencia, se entiende, es claro y preciso.**

Ahora, **corrige el texto anterior,**  
**puedes agregar o quitar**  
**información que no te interesa**  
**presentar, organizarla de otra**  
**forma, corregir ortografía y**  
**redacción.**



Si te cuesta trabajo escribir párrafos largos, entonces escribe oraciones cortas y sepáralas con un punto y seguido. Ejemplo:

# Ejemplo

El emperador era un hombre noble, recto. Tenía tres apuestos hijos. Solía salir de cacería con ellos. Convivía todo el tiempo con sus hijos. El hijo mayor heredero al trono prefería viajar en lugar de gobernar. El segundo deseaba librar grandes batallas. El menor era un líder nato y deseaba gobernar su reino.

## Busca las fuentes

Piensa en lo que **necesitas saber** y en la forma de **conseguir** las **fuentes** que **te** proporcionarán la **información** más **completa y exacta**.

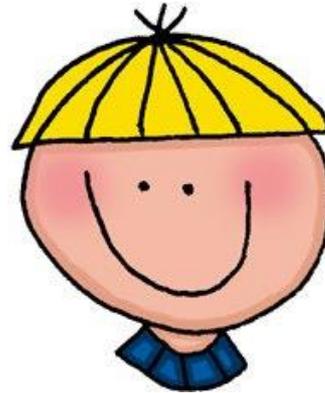
# ¿Dónde?

Comprueba las instrucciones del trabajo que debes realizar para ver si de ellas puedes **deducir el tipo de fuentes** que puedes consultar.



**¿Te ha indicado tu profesor las fuentes que debes o no debes utilizar?**

**Es importante que utilices buenas fuentes de información.**



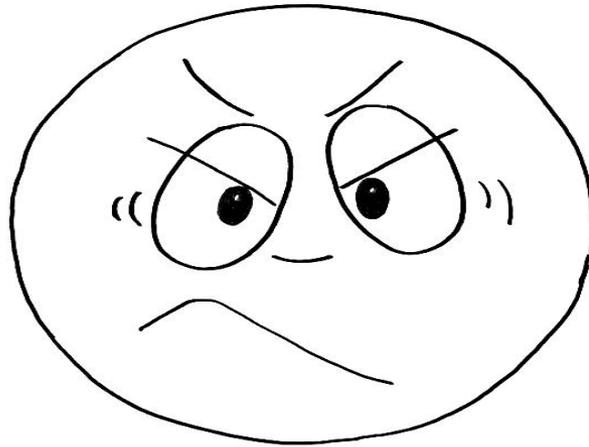
# Fuentes de información

Cuando empieces a buscar información, considera el tipo de documentación que necesitas y el lugar en el que podrás encontrarla.



????

Es recomendable que intentes obtener datos de varias fuentes. A continuación se muestra una lista con sitios en los que puedes encontrar información.



**???!!!**

# Aplicaciones informáticas o Internet



# Internet y sitios Web.



# Catálogos de bibliotecas.

Listas de publicaciones periódicas en línea como revistas o periódicos.



**Índices académicos y científicos.**

**Grabaciones de vídeo y audio.**

**Otras publicaciones de consulta en línea.**



**Bibliotecas públicas o de centros  
educativos:  
Libros.**

**Diccionarios.**

**Publicaciones periódicas impresas como  
revistas o periódicos.**

**Folletos.**

**Atlas, mapas almanaques.**

**Grabaciones de vídeo y audio.**



# Enciclopedias y anuarios

En las **bibliotecas** se utilizan los **catálogos** para encontrar el material. Existen varios tipos de índices (**bases de datos electrónicas**, en **catálogos** o **directorios**, en **microfilm**, o un **mapa de la biblioteca**). Si necesitas ayuda para utilizar el catálogo de la biblioteca, solicita la ayuda del **bibliotecario**.

# Sugerencias para refinar la búsqueda

Utiliza las **palabras clave** que sean descriptivas y específicas del tema.

Verifica que las fuentes de información sean confiables y actuales si tu trabajo así lo requiere.

Por último, redacta tu trabajo y revísalo detenidamente.



**Si haz seguido todos estos  
pasos**



**¡FELICIDADES TU TRABAJO  
HA SIDO BIEN REALIZADO  
Y TU CALIFICACIÓN ES  
EXCELENTE!**



## Referencias Bibliográficas

**Hernández S., R., Fernández C., C., Baptista L., P. 1999. Metodología de la Investigación. 2 ed. Mc Graw Hill. México. 501 p.**

**Lomas, C. 1999. “Hablar es hacer cosas con las palabras/hablar es cooperar” en Cómo enseñar hacer cosas con las palabras. Paidós Ibérica. Barcelona. pp. 283-315.**

**Quesada, R. 2003. Preparar informes escritos. LIMUSA. Noriega Editores. México. 39 p.**

**Rojas S. R. 1995. El proceso de la investigación científica. 2 reimp. Trillas. México. 151 p.**